

Política para el tratamiento de datos personales de ALMACENES LA 14 S.A.

Identificación del Responsable del tratamiento de datos

ALMACENES LA 14 S.A.

NIT: 890.300.346-1

Carrera 1a. No. 66-49 Calima Centro Comercial Cali 3er piso CENDOC

www.almacenesla14.com.co

Introducción

ALMACENES LA 14 S.A., como empresa socialmente responsable, actuando en concordancia con sus valores corporativos, ha actualizado sus procesos internos, a fin de dar cumplimiento a la normatividad legal vigente, sobre la protección de datos personales y sensibles.

Comprometidos siempre en el respeto y apoyo a los Derechos Humanos en especial a los de primera generación, que corresponden a las Libertades Fundamentales, los cuales consagran que: **“Nadie puede ser molestado arbitrariamente en su vida privada, familiar, domicilio o correspondencia...”**. Almacenes LA 14 desarrolla su gestión a partir de las mejores prácticas administrativas, basadas en el cumplimiento de la normatividad legal aplicable, la observancia de las políticas y disposiciones internas, la orientación de sus objetivos estratégicos y el respeto genuino hacia los Grupos de Interés.

Normatividad

La Política corporativa de protección de datos personales y sensibles se organiza de conformidad con lo establecido en:

- Artículo 15 y 20 de la Constitución Política de Colombia
- Ley Estatutaria 1266 de 2008
- Ley 1273 de 2009
- Ley Estatutaria 1581 de 2012
- Decreto 1377 de 2013
- Decreto 886 de 2014

- Título V de la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio

Con el objetivo de garantizar el cumplimiento de la norma aplicable, definiendo lineamientos para reconocer y proteger el derecho que tienen nuestros clientes, colaboradores y aliados comerciales, de conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido en nuestras bases de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento.

Alcance

Esta Política cubre a todos los procesos que tiene ALMACENES LA 14 S.A., y debe ser cumplida por los directivos, colaboradores y aliados de negocio que tengan vínculo con la compañía.

Obligaciones

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para ALMACENES LA14 S.A.

Definiciones

Para efectos de la ejecución de la presente política y de conformidad con la normatividad legal, serán aplicables las siguientes definiciones:

1. Normatividad sobre Protección de Datos Personales: Reconoce y protege el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento por entidades de naturaleza pública o privada.
2. Autorización: Es el consentimiento previo, expreso e informado del titular que da cualquier persona, para que las personas responsables del tratamiento de la información, puedan utilizar sus datos personales.
3. Aviso de privacidad: Es la comunicación verbal o escrita que se utiliza para dar a conocer a los titulares de la información, la

existencia y las formas de acceder a las políticas de tratamiento de la información y el objetivo de su recolección y uso.

4. Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
5. Dato personal: Se trata de cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona determinada, como su nombre o número de identificación, o que puedan hacerla determinable, como sus rasgos físicos.
6. Dato semiprivado: Es el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas.
7. Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales.
8. Dato privado: Es el dato que la ley o la Constitución Política determina como tal, así como todos aquellos que no sean semiprivados o privados.
9. Datos sensibles: Es el dato que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
10. Encargado del Tratamiento: Es la persona natural o jurídica que realiza el tratamiento de datos personales, a partir de una delegación que le hace el responsable, recibiendo instrucciones acerca de la forma en la que deberán ser administrados los datos.
11. Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos
12. Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento
13. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de los mismos

14. Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
15. Transmisión: Tratamiento de datos que implica la comunicación los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por Encargado por cuenta Responsable.

Principios institucionales aplicables al tratamiento de datos Personales

El tratamiento de datos personales en ALMACENES LA 14 S.A se registrá por los siguientes principios:

a) Principio de Legalidad y transferencia: El Tratamiento de Datos Personales es una actividad regulada por la Ley colombiana.

b) Principio de finalidad: La recolección de los datos personales tienen finalidades legítimas y ciertas, es decir, una razón de ser de esa recolección.

c) Principio de información: ALMACENES LA 14 S.A., Informará de manera clara y expresa al titular lo siguiente:

- El tratamiento al cual serán sometidos los datos personales recolectados y la finalidad de los mismos.

- En caso de que la ALMACENES LA 14 S.A. como responsable de los datos personales llegue a recolectar datos personales sensibles (origen racial o étnico, orientación sexual, filiación política o religiosa, etc.) o de niños y adolescentes; explicará el carácter sensible que posee este tipo de información y, además, dará la opción al titular de elegir si responde o no dichas preguntas.

- Los derechos que tiene el titular de la información. La identificación, dirección física o electrónica y el teléfono de la organización o el responsable del tratamiento de los datos. Con el fin de hacer más comprensible la información, las organizaciones o responsables del tratamiento de datos personales pueden elegir diferentes formas de transmitir la información a los titulares: señales, dibujos, gráficas, videos, etc.; lo importante es cumplir con la obligación de comunicar de manera

clara y transparente lo exigido en la ley, sin perder de vista, que deben conservar prueba de dichas comunicaciones.

d) Principio de confidencialidad: ALMACENES LA 14 S.A., garantiza la custodia y conservación de la Información bajo la más estricta reserva, usando para el efecto las medidas de seguridad que sean necesarias, manteniendo en todo caso un grado eficaz y por lo menos igual a aquel empleado en el manejo de la información confidencial propia.

Políticas institucionales aplicables al tratamiento de datos Personales

Todo Dato personal o Base de datos personales de la compañía que contenga información personal de sus grupos de interés, debe registrarse de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Legislación Colombiana Vigente.

1. De acuerdo con las disposiciones legales sobre la materia, ALMACENES LA 14 S.A será el responsable de los Datos Personales contenidos en las Bases de Datos Personales que maneja, según lo dispuesto en este documento.
2. ALMACENES LA 14 S.A, solo manejará las Bases de Datos sobre las cuales se hayan definido los correspondientes protocolos y procedimientos de seguridad en la forma descrita en el presente Manual. En caso de requerirse la inclusión de una nueva base de datos, deberá hacerse la solicitud correspondiente ante el Oficial de Cumplimiento de Protección de Datos a efectos de seguir el protocolo correspondiente e incorporar la misma en este documento.
3. Los Colaboradores de ALMACENES LA 14 S.A solo podrán manejar Datos Personales, en las bases de datos definidas en el presente documento. Está expresamente restringida la recolección, copia o extracción de Datos Personales, para ser manejados en archivos físicos o electrónicos o soportes diferentes a los expresamente señalados en este manual.
4. Todo tratamiento, extracción o traspaso de Datos Personales que estén incluidos en una Base de Datos Personales de ALMACENES LA 14 S.A. deberá atender lo dispuesto en este Manual en cuanto a procedimientos y protocolos para su desarrollo y ejecución.

5. ALMACENES LA 14 S.A, capacitará sobre reglamentación de Bases de Datos, al personal designado por la empresa para el manejo de Datos Personales, una vez al año.
6. Las personas designadas al interior de la compañía, responsables del tratamiento de Datos personales de nuestros grupos de interés están contempladas en el anexo 1 y deberán i) Asistir a las capacitaciones que para el efecto sean programadas ii) Haber leído y entendido el presente manual y conservar una copia para futuras consultas iii) Suscribir las cláusulas adicionales que den cuenta de estar capacitado y entender la responsabilidad que se asume al manejar bases de datos que contienen datos personales.
7. En caso de requerirse que un tercero ajeno a la compañía sea el encargado del Tratamiento de bases de datos personales, se debe solicitar la autorización por parte del Oficial de Protección de Datos Personales para dicho cometido. El responsable de esta solicitud deberá velar porque en todo momento el Encargado del Tratamiento administre la información para los fines dispuestos por ALMACENES LA 14 S.A y con la diligencia y cuidado que esta labor requiere de acuerdo a la legislación vigente.
8. Los Encargados del Tratamiento de las Bases de Datos deben velar por el cumplimiento de las disposiciones contenidas en este manual, así como velar por unas condiciones de seguridad igual o mejor de las contempladas por la empresa y necesaria para impedir la adulteración, pérdida, consulta o uso no autorizados de estas. En caso de presentarse una incidencia que represente un riesgo para los Datos Personales a su cargo, bien sea de violación a los códigos de seguridad o que existan riesgos en la administración, dicha situación debe ser notificada de manera inmediata al Oficial de Protección de Datos Personales para que adelante el procedimiento aplicable a este hecho.
9. Todos los datos personales que sean incluidos en una Base de Datos Personales de ALMACENES LA 14 S.A deben contar con la correspondiente autorización previa, expresa e informada de su titular, en los términos contemplados en este Manual.
10. Los Titulares de los Datos Personales incluidos en una Base de Datos de ALMACENES LA 14 S.A tendrán los derechos contemplados en la Legislación Colombiana Vigente. ALMACENES LA 14 S.A deberá garantizar a través de los procedimientos definidos en este manual, el ejercicio oportuno y eficaz de dichos Derechos.
11. Las disposiciones contenidas en el presente documento se harán extensivas a cualquier base de datos personales en que

ALMACENES LA 14 S.A. tenga la calidad de responsable o encargado del tratamiento de datos personales.

12. ALMACENES LA 14 S.A. no tratará datos los cuales no hayan sido previamente autorizados por el titular salvo datos de naturaleza pública u otros expresamente previstos por la Ley que no requieran autorización.
13. ALMACENES LA 14 S.A. garantiza que todos estos datos han sido recolectado de manera acorde con la legislación vigente en materia de Protección de Datos; sin que Almacenes LA 14 tenga en su poder datos de carácter personal obtenidos de manera fraudulenta.
14. Las disposiciones normativas en materia de Protección de Datos establece sanciones pecuniarias y administrativas por lo cual es de obligatorio cumplimiento para todo su grupo de interés la observancia al contenido de las mismas y lo establecido en el presente manual.
15. Los colaboradores que intervengan en el tratamiento de datos personales tienen la obligación de carácter laboral y profesional del guardar confidencialidad en la información de la cual tengan acceso.

Derechos de los titulares de los Datos

Nuestros clientes, aliados comerciales colaboradores titulares de los datos personales recolectados por ALMACENES LA 14 S.A. le asisten los siguientes derechos:

1. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
2. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
3. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
6. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

- **Derechos de los niños, niñas y adolescentes**

ALMACENES LA 14 S.A. en el evento de recolectar datos personales de menores de edad, por razón de actividades de esparcimiento, atenderá lo dispuesto en la Constitución Política de Colombia, La ley 1581 de 2012 y demás normatividad de desarrollo y el Código de la infancia.

Para el tratamiento de datos personales de menores de edad siempre tendremos en cuenta:

- Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes
- Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Para la recolección de los datos de niños, niñas o adolescentes siempre se deberá contar con la autorización previa, expresa e informada de sus padres o representante legal.

LA 14 S.A. en ningún caso cederá o transfiera y comercializara la base de datos personales de niños, niñas y adolescentes.

Deberes de Almacenes LA 14 S.A.

1. ALMACENES LA 14 S.A. informará al titular del dato de manera clara y expresa por los medios de comunicación establecidos para tal fin:
 - La finalidad de recolección de sus datos personales.
 - La presente Política de Tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales.
 - La identificación, dirección física o electrónica y teléfono de LA 14 S.A. como responsable de la base de datos.
2. LA 14 S.A. conservar copia bajo las condiciones de seguridad necesarias y por los medios previamente establecidos de las respectivas autorizaciones otorgadas por el titular.
3. LA 14 S.A. informar a la autoridad de protección de datos-Superintendencia de Industria y Comercio cuando evidencie

violaciones a las políticas de seguridad y/o existan riesgo en la administración de la información de los Titulares.

4. LA 14 S.A. cumplirá las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
5. LA 14 S.A. en el evento que se suministre información a sus aliados de negocios garantiza el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente política y las disposiciones legales.

Tratamiento y Finalidad:

ALMACENES LA 14 S.A., podrá recolectar, almacenar, usar, procesar, circular, transferir y/o transmitir Datos Personales de acuerdo con las condiciones definidas por el Titular, la normatividad y para el cumplimiento de las actividades propias del objeto social, a las compañías filiales o a terceros como consecuencia de un vínculo lícito dentro y fuera del país de índole contractual, comercial u operacional que así lo requiera o para implementar servicios de computación en la nube. ALMACENES LA 14 S.A. podrá tratar los Datos Personales de manera física, mecánica o digital de acuerdo con el tipo y forma de recolección de la información, para las siguientes finalidades de acuerdo a su condición de :

- **Clientes y/o Aliados comerciales:**

1. Transmisión y/o almacenamiento de información por redes tecnológicas en la nube, servicio que podrá ser contratado con terceros nacionales o extranjeros.
2. Transferir y/o transmitir a las compañías del grupo empresarial, de control, filiales, aliados estratégicos, comerciales a terceros como consecuencia de un vínculo lícito en Colombia y/o fuera del país de índole contractual, operacional, comercial que así lo requiera;
3. contactar a través de medios telefónicos, tecnológicos, escritos, orales, electrónicos (SMS, chat, etc) y demás medios masivos, con FINES COMERCIALES Y DE MERCADEO (eventos, publicidad, promociones, beneficios, descuentos, campañas de fidelización, noticias, trazabilidad de marcas aliadas y propias, escritos, imágenes) y DE LA GESTIÓN DEL NEGOCIO (estadísticas e investigaciones, encuestas de servicio, análisis de consumo, cotizaciones, facturación electrónica, servicio al cliente) ofrecidos por Almacenes LA 14 y/o aliados de negocios autorizados.

- **Colaboradores:**

Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por ALMACENES LA 14 S.A. con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley, tales como: pago de nómina, seguridad social, cesantías, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar (Sistema Integral de Seguridad Social) e impuestos, cuentas bancarias para pago de nómina, capacitaciones, entrenamientos, informes, sanciones disciplinarias, análisis de desempeño; II) Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios; III) Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por ALMACENES LA 14 S.A. con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley (padres, hijos, cónyuge, compañero permanente); iv) Cumplir las instrucciones de las autoridades judiciales y/o estatales; v) Implementar políticas y/o estrategias laborales y/o corporativas para las cuales se requerirá de fotos, imágenes, videos, para uso de publicidad para el objeto social de la compañía, informes internos y/o externos, campañas internas y/o externas, estas pueden utilizarse de manera oral, escrita, visual, gestual; vi) Transferir datos personales dentro y fuera del país a las compañías vinculadas directamente con ALMACENES LA 14 S.A. que actuará como responsable del Tratamiento para cumplir con las regulaciones anti lavado de activos que le aplican; vii) Transmitir los datos personales dentro o fuera del país a terceros con los cuales ALMACENES LA 14 S.A. que actuará como Responsable del tratamiento haya suscrito un contrato de procesamiento de datos y sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contractual; viii) Prestar los servicios ofrecidos por ALMACENES LA 14 S.A. que actuará como Responsable del Tratamiento y aceptados en el contrato suscrito; ix) Suministrar la información a terceros con los cuales ALMACENES LA 14 S.A. que actuará como Responsable del Tratamiento tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; x) Transferir información a terceros de índole privado y/o asociativo con los cuales ALMACENES LA 14 S.A. que actuará como Responsable del Tratamiento tenga relación en calidad de aliados para el desarrollo de programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, solidarias, para el titular y sus beneficiarios (padres, hijos, cónyuge, compañero permanente); xi) Suministrar y/o transferir los datos

a terceros con los cuales ALMACENES LA 14 S.A., que actuará como Responsable del tratamiento tenga vínculo contractual para dar cumplimiento a la norma de Prevención de Riesgos Laborales (LPRL) para planificar la actividad preventiva a partir de la evaluación inicial de los riesgos para la Seguridad y la salud de los colaboradores; xii) Transferir y/o transmitir Datos Personales a las compañías filiales o a terceros como consecuencia de un vínculo lícito en Colombia y fuera del país de índole contractual, comercial que así lo requiera o para implementar servicios de computación en la nube; xiii) Cumplir las instrucciones de las autoridades judiciales y administrativas competentes; xiv) Ordenar, catalogar, clasificar, dividir o separar la información suministrada por los Titulares de datos. xv) Verificar, corroborar, comprobar, validar, investigar o comparar la información suministrada por los Titulares de datos, con cualquier información de que disponga legítimamente, como relaciones comerciales. xvi) Acceder, consultar, comparar y evaluar toda la información que sobre el Titular se encuentre almacenada en las bases de datos de cualquier central de riesgo crediticio, financiero, de antecedentes judiciales o de seguridad, de naturaleza estatal o privada, nacional o extranjera, o cualquier base de datos comercial o de servicios, que permita establecer de manera integral e histórica completa, el comportamiento que como deudor, usuario, cliente, garante, endosante, afiliado, beneficiario, suscriptor, contribuyente y/o como Titular de servicios financieros, comerciales o de cualquier otra índole. xvii) Para fines de seguridad, mejoramiento de nuestro servicio y la experiencia en las instalaciones de La Compañía; xviii) Los Datos Personales podrán ser utilizados, entre otros, como prueba en cualquier tipo de proceso, respecto de los datos (a) recolectados directamente en los puntos de seguridad, (b) tomado de los documentos que suministran las personas al personal de seguridad y (c) obtenido de las videograbaciones que se realizan dentro o fuera de las instalaciones de la Compañía. xix) Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de ALMACENES LA 14 S.A. en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información; xx) Transmisión y/o almacenamiento de información por redes tecnológicas en la nube, servicio que podrá ser contratado con terceros nacionales o extranjeros. xxi) Transferir y/o transmitir a las compañías del grupo empresarial, de control, filiales, aliados estratégicos, comerciales a terceros como consecuencia de un vínculo lícito en Colombia y/o fuera del país de índole contractual, operacional, comercial que así lo requiera; xxii) contactar a través de medios telefónicos, tecnológicos, escritos, orales, electrónicos (SMS, chat, etc) y demás

medios masivos, con FINES COMERCIALES Y DE MERCADEO (eventos, publicidad, promociones, beneficios, descuentos, campañas de fidelización, noticias, trazabilidad de marcas aliadas y propias, escritos, imágenes) y DE LA GESTIÓN DEL NEGOCIO (estadísticas e investigaciones, encuestas de servicio, análisis de consumo, cotizaciones, facturación electrónica, servicio al cliente) ofrecidos por Almacenes LA 14 y/o aliados de negocios autorizados.

Tratamiento de datos sensibles

La recolección de datos sensibles dará derecho al titular de contestar o no las preguntas que se le formulen y a entregar o no los datos solicitados en el entendido que los datos sensibles son aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación Y estos serán utilizados para las siguientes finalidades: i) Transmisión y/o almacenamiento de información por redes tecnológicas en la nube, servicio que podrá ser contratado con terceros nacionales o extranjeros. ii) Transferir y/o transmitir a las compañías del grupo empresarial, de control, filiales, aliados estratégicos, comerciales a terceros como consecuencia de un vínculo lícito en Colombia y/o fuera del país de índole contractual, operacional, comercial que así lo requiera.

Cámaras y Video Cámaras

Almacenes LA 14 S.A., con el objetivo de recolectar la autorización para el tratamiento de datos personales a través de cámaras y video cámaras cumple con los siguientes principios: i) Avisos distintivos al público en general en las zonas de video-vigilancia, principalmente en las zonas de ingreso, los lugares que están siendo vigilados y monitoreados y al interior de estos; ii) Emplear anuncios de audio cumpliendo el contenido de un aviso de privacidad; iii) Los datos recolectados es de ámbito temporal por un periodo de conservación promedio de Tres (3) días tiempo que no excede para alcanzar las finalidades para la cual se han recolectado. Los datos recolectados, en este caso, las imágenes, tendrán las siguientes finalidades: a) fines de seguridad; b) servicio (calidad y marketing de experiencias); c) Como prueba en cualquier proceso ante autoridad de orden policial, judicial o administrativa.

Almacenes LA 14 S.A. como responsable de los datos no otorgará la información obtenida por este medio a ningún tercero, salvo que medie orden judicial o de autoridad competente o que la ley lo permita.

Atención de peticiones, consultas, y reclamos

El área de Servicio al cliente de ALMACENES LA 14 S.A., es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos al teléfono 018000911414 o al correo electrónico servicioalcliente@la14.com o comunicación escrita entregada en cualquiera de nuestras tiendas.

Otros canales de comunicación

Ingresar la página web www.almacenesla14.com

Procedimiento para el ejercicio del derecho de protección de datos

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, ALMACENES LA 14 S.A., presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos: Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

- Nombre completo y apellidos Datos de contacto
- (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),
- Medios para recibir respuesta a su solicitud,
- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo (breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
- Firma (si aplica) y número de identificación.

El término máximo previsto por la ley para resolver la reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, ALMACENES LA 14 S.A. , informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá

poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales.

Cookies

ALMACENES LA 14 S.A. en aras de mejorar su servicio en el sitio web y los aplicativos digitales, se emplea el uso de cookies con el fin de optimizar la experiencia de nuestros usuarios, y monitorear información estadística, presentar contenidos y publicidad relacionados con las preferencias de los usuarios cuando naveguen por nuestro sitio web, plataformas y/o aplicativos tecnológicos y/o digitales.

No se recopilan datos de los usuarios, tales como: número de tarjetas débito o crédito, u otra información de carácter financiero o crediticio.

Lineamientos complementarios y modificaciones de la presente política

Esta política puede ser modificada en cualquier momento con el objeto de adaptarla a nuevas prácticas que se desarrollen o a novedades normativas o jurisprudenciales en la materia. Cualquier actualización se pondrá a disposición de los titulares de los datos personales en la página web <https://www.almacenesla14.com>, o en cualquier otro medio que se considere pertinente, indicando la fecha de entrada en vigencia de la correspondiente modificación o actualización, según sea el caso.